Področje za nabavno dejavnost in trženje
Služba za javna naročila

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO

NAKUP ANALIZATORJA ZA IZVEDBO DIHALNIH TESTOV Z VKLJUČENIM POGARANCIJSKIM VZDRŽEVANJEM

Ljubljana, april 2024

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Identifikacija javnega naročila: 845080118-019-24

Vabimo vas, da predložite ponudbo na podlagi tega povabila oziroma javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Naročnik: **Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA**

bo izvedel postopek javnega naročanja po odprtem postopku (po četrtem odstavku 40. člena ZJN-3) za:

NAKUP ANALIZATORJA ZA IZVEDBO DIHALNIH TESTOV Z VKLJUČENIM POGARANCIJSKIM VZDRŽEVANJEM

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do** 24-04-2024 **do 10. ure**.
Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 24-04-2024 in se bo začelo **ob 12. uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si

Ponudbe morajo veljati do vključno **30. 9. 2024.**

Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s sperm., v nadaljevanju: ZJN-3) v 4. odstavku 40. člena določa, da v nujnem primeru, ki ga naročnik ustrezno utemelji, če ni mogoče upoštevati roka iz drugega odstavka tega člena, lahko naročnik določi rok, ki ni krajši od 15 dni od datuma, ko je bilo v objavo poslano obvestilo o javnem naročilu.

V konkretnem primeru je naročnik ugotovil, da obstajajo okoliščine, opisane v prejšnjem odstavku. Servisna služba dobavitelja je ob zadnji okvari podala izjavo (servisni zapisnik), da je aparat nepopravljivo okvarjen. Obremenjenost analizatorja je daleč nad priporočenimi, prišlo je do popolne odpovedi analizatorja in izteka življenjske dobe.

Dihalni test za *H. pylori* je hiter in neinvaziven test za odkrivanje okužbe in ocenjevanje učinkovitosti zdravljenja, ki pomembno vpliva na hitrost in kakovost obravnave pacienta, bolnika. Za izvedbo testa je pri naročniku zelo dolga čakalna vrsta, in sicer vse do konca junija. V čakalni vrsti je trenutno že 656 pacientov, ki čakajo na preiskavo 106 delovnih dni. Ob okvari analizatorja jih je naročnik začel obveščati o odpovedi preiskav, kar je povzročilo zelo veliko nejevolje in pritožb. Glede na navedeno so v konkretnem primeru izpolnjeni pogoji za skrajšanje roka za prejem ponudb po četrtem odstavku 40. člena ZJN-3.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA
generalni direktor
doc. dr. Marko Jug, dr. med.

SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM

1. NAMEN NAVODIL

Ta navodila se uporabljajo za odprti postopek.

1.1. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti podana preko sistema e-JN in na obrazcih iz te razpisne dokumentacije ali po vsebini enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, in sicer skladno z navodili iz vsakega posameznega obrazca in skladno s temi Splošnimi navodili ponudnikom.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil stroškov ali kakršnekoli škode v zvezi s pripravo ponudbe ali kakršnihkoli drugih stroškov ali škode, ki bodo ponudnikom nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila ali v primeru zavrnitve vseh ponudb v skladu s petim odstavkom 90. člena Zakona o javnem naročanju ali v primeru odstopa od izvedbe javnega naročila v skladu z osmim odstavkom 90. člena Zakona o javnem naročanju.

2. PRAVNA PODLAGA

Javno naročilo naročnika se izvaja na podlagi zakonskih in podzakonskih določil, ki urejajo področje javnega naročanja blaga, storitev in gradenj.

Ponudnike predvsem opozarjamo na sledeče predpise:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Ur. l. RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih financah - ZJF (Ur. l. RS, št. 11/11 - UPB s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ (Ur. l. RS, št. 51/06 – UPB s spremembami in dopolnitvami),
- Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/07 – UPB s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: OZ),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije - ZIntPK (Ur. l. RS, št. 69/11 - UPB s spremembami in dopolnitvami),
- Predpis o izvrševanju proračuna za posamezno leto.

3. PONUDNIK

3.1 Sposobnost

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna in fizična oseba, za katero ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjuje pogoje iz razpisne dokumentacije.

3.1.1. ESPD

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi ponudnika (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži podpisan ali nepodpisan ESPD, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf ali xml obliki.

Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom pozove, da predloži vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnika, da dopolni ali pojasni predložena potrdila.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega okvirnega sporazuma in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov in podatke za identifikacijo.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov po 75. členu ZJN-3 in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva objave oziroma posredovanja vabila, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

3.2 Skupna ponudba in ponudba s podizvajalci ter uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov.

3.2.1 Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo skupaj s podizvajalcem mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin predložiti še naslednje dokumente za vsakega podizvajalca:

- ESPD,
- obrazec št. 3: PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO z navedbo podatkov vseh udeleženih podizvajalcev in morebiti zahtevanimi prilogami,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: POOBLASTILO IN SOGLASJE fizične osebe **ali** dokazilo o nekaznovanosti iz Kazenske evidence, ki ni starejše od 4 mesecev pred potekom roka za oddajo ponudbe, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posameznega podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega naročila vključno z deli, ki jih bo v izvajanje prevzel podizvajalec.

3.2.2 Če ponudnik nastopi s podizvajalci, mora za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo (zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sta priloga k pogodbi) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem in priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

3.2.3 V primeru skupne ponudbe je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe,

- predložiti akt o skupnem nastopu (pogodba) z vsebino iz naslednje točke te razpisne dokumentacije,
- za vsakega od ponudnikov v skupnem nastopu predložiti ESPD,
- za vsakega od ponudnikov v skupnem nastopu predložiti izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: POOBLASTILO IN SOGLASJE fizične osebe ali dokazilo o nekaznovanosti iz Kazenske evidence, ki ni starejše od 4 mesecev pred potekom roka za oddajo ponudbe, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posameznega ponudnika v skupnem nastopu ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

3.2.4 Če ponudbo predloži skupina ponudnikov, mora v ponudbi predložiti pravni akt o skupnem nastopanju. V pravnem aktu o skupnem nastopanju (pogodbi) je potrebno opredeliti najmanj sledeče:

- navedba vseh gospodarskih subjektov-partnerjev v skupini (naziv in naslov gospodarskega subjekta-partnerja),
- imenovanje nosilca posla/glavnega partnerja/poslovodečega partnerja pri izvedbi javnega naročila, ki bo v komunikaciji z naročnikom
- obseg del (**vrsta in vrednost**), ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

3.2.5 V primeru uporabe zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov (81. člen ZJN-3) je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe,

- v ponudnikovem ESPD navesti dejstvo o uporabi zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov v točki C: Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov dela II: Informacije glede gospodarskega subjekta,
- za ta gospodarski subjekt predložiti ESPD,
- za ta gospodarski subjekt predložiti izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: POOBLASTILO IN SOGLASJE fizične osebe **ali** dokazilo o nekaznovanosti iz Kazenske evidence, ki ni starejše od 4 mesecev pred potekom roka za oddajo ponudbe, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posameznega ponudnika v skupnem nastopu ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

3.3 Statusne spremembe ponudnika

V primeru lastninskih sprememb ponudnika, bo naročnik ustreznost vsakega takega ponudnika obravnaval posebej, pri čemer bo izhajal iz stališča, da ne glede na statusne spremembe, ponudnik, ki je univerzalni pravni naslednik svojega prednika, pomeni kontinuiteto poslovanja.

4. PRIPRAVA PONUDBE

Ponudba mora vsebovati vse v razpisni dokumentaciji zahtevane listine, izjave, tehnično dokumentacijo, prospektni material, ipd, ter izpolnjene obrazce.

Ponudba mora biti podana **kot celota.** Znotraj celote mora biti razvidna vrednost vsake posamezne postavke. Če znotraj ponujene celote ne bo razvidna vrednost posamezne postavke, bo naročnik štel, da ponudnik predmeta javnega naročila ni ponudil v celoti in bo takega ponudnika izločil.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži predračun v obliki excel (845080118-008-24_001). »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, bo naročnik kot relevantne štel podatke, vpisane v »Predračun«.

Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom oddaje javnega naročila pozove k predložitvi dokazil (dokumentacije, potrdil, certifikatov, izjav, overjenih zapriseženih izjav, izpisov iz evidenc oziroma registrov, pogodb, računov, specifikacij opravljenih storitev ipd.), ki izkazujejo neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Ponudnik bo dolžan predložiti dokazila v sorazmernem roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik.

Morebitne pozive za dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbe naročnik ustvari in posreduje ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

5. JEZIK PONUDBE

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

Naročnik v nadaljevanju razpisne dokumentacije posebej navede ali predvideva, da ponudnik lahko poleg slovenske ponudbe poda ponudbo ali del ponudbe tudi v tujem jeziku in na kateri del ponudbe se nanaša.

6. FINANČNA ZAVAROVANJA

Predmet, vrsta, višina in trajanje finančnih zavarovanj, ki jih mora predložiti izbrani ponudnik, so opredeljeni v vzorcih pogodb, ki so del te razpisne dokumentacije.

Za finančno zavarovanje velja tudi sledeče pravilo: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

7. SPREMEMBE IN UMIK PONUDBE PRED ROKOM ZA ODDAJO PONUDBE

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

8. PREDLOŽITEV PONUDBE

Datum in ura za predložitev ponudbe, ter naslov kamor mora biti ponudba predložena so navedeni v objavi in v obrazcu povabila k oddaji ponudbe.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do zahtevanega roka za predložitev ponudb, navedenega v povabilu k oddaji ponudb**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: **https://ejn.gov.si**.

9. ODPIRANJE PONUDBE

9.1 Odpiranje ponudbe

Odpiranje ponudbe bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Datum in ura odpiranja ponudbe sta opredeljena v povabilu k oddaji ponudb.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«.

9.2 Varstvo podatkov

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov v skladu s 35. členom ZJN-3.

10. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merila za izbiro najugodnejše ponudbe so opredeljena v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

11. PRAVNO VARSTVO PONUDNIKOV (ZPVPJN)

Zahtevek za revizijo v skladu z ZPVPJN lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda. Zahtevek za revizijo se lahko vloži v skladu z veljavnim ZPVPJN, in sicer zgolj preko portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si/).

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 4.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

DODATEK K NAVODILOM PONUDNIKOM

1. ***Vrsta postopka*: naročnik bo oddal javno naročilo po odprtem postopku v skladu s četrtim odstavkom 40. člena ZJN-3**

2. ***Ponudba mora biti podana*: kot celota**

3. ***Ogled prostorov*: /**

4. ***Jezik ponudbe*: slovenski, naročnik dovoljuje predložitev katalogov in prospektnega materiala v angleškem jeziku; ob primopredaji navodila za uporabo v slovenskem jeziku**

5. ***Valuta ponudbe*: EUR;**

6. ***Rok veljavnosti ponudbe*: ponudba mora veljati do vključno: 30. 9. 2024**

7. ***Variantne ponudbe*: naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb;**

8. ***Rok za predložitev ponudb:*** Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do zahtevanega roka za predložitev ponudb, navedenega v povabilu k oddaji ponudb.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

9. ***Čas in datum odpiranja ponudb*:** Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Datum in ura odpiranja ponudb sta opredeljena v povabilu k oddaji ponudb.

10. ***Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo uporabljena naslednja merila:***

MERILO	Vrednost merila v %
NAJNIŽJA KONČNA PONUDBENA VREDNOST V EUR Z DDV*	**100,00**

MERILA ZA IZBOR

1. MERILO: Končna ponudbena vrednost v EUR z DDV 100 %

Ocenjuje se skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV) iz ponudbenega predračuna. Cenovno najugodnejša ponudba prejme največje število točk (npr. 60 točk), vse ostale pa prejmejo glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk na podlagi prikazanega izračuna.

Primer izračuna:

Vrednost ponudbe A 5.000,00 EUR
Vrednost ponudbe B 4.800,00 EUR
Vrednost ponudbe C 4.900,00 EUR
Z najvišjim številom točk je ocenjena ponudba B in sicer prejme 60 točk.
Izračun za ponudbo C:

$$X = \frac{\text{ponudba B}}{\text{ponudba C}} \times 100$$

$X = \frac{4.800,00}{4.900,00} \times 100$

97,96= število točk, ki jih prejme ponudba C.

Izbira v primeru cenovno enakih ponudb: v primeru dveh ali več dopustnih ponudb, ki dosežejo enako najnižjo končno ponudbeno vrednost z DDV iz ponudbenega predračuna bo naročnik naročilo oddal tistemu ponudniku, ki bo ponudbo oddal prvi, kar bo razvidno iz Zapisnika o odpiranju ponudb, ki bo dostopen na e-JN.

Naročnik je za primer dveh ali več ekonomsko najugodnejših dopustnih ponudb (ki sta bili po objavljenem merilu ocenjeni enako) vnaprej predvidel način izbire ponudbe in s tem omogočil enakopravno obravnavo vseh ponudb.

***11. Rok izvedbe:* v skladu z določili v vzorcu pogodbe**

***12. Rok plačila:* v skladu z določili v vzorcu pogodbe**

13. Finančna zavarovanja:

Predmet, vrsta, višina in trajanje finančnih zavarovanj, ki jih mora predložiti izbrani ponudnik, so opredeljeni v vzorcih pogodb, ki so del te razpisne dokumentacije.

SPLOŠNE IN STROKOVNE ZAHTEVE

I. SPLOŠNE ZAHTEVE

1. Za ponujeno opremo mora ponudnik navesti oziroma mora biti iz ponudbe razvidno: naziv proizvajalca, naziv opreme in leto proizvodnje. Ob dobavi opreme, datum proizvodnje ne sme biti starejši od 12 mesecev.

2. Izbrani ponudnik mora izpolniti pogodbeno obveznost dobave opreme najkasneje v roku šestdeset (60) dni od začetka veljavnosti pogodbe.

3. Garancijska doba opreme mora biti najmanj 12 mesecev. Garancijski roki začnejo teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika (datum pisne primopredaje).

4. Predmet tega postopka javnega naročanja je tudi preventivno vzdrževanje opreme za čas 48 mesecev. V času garancijske dobe (12 mesecev) mora biti zagotovljeno brezplačno preventivno vzdrževanje. .

5. Odzivni čas ob okvari/napaki/pomanjkljivosti je: 24 ur od naročnikovega obvestila o napaki/poziva. V tem času se mora izbrani ponudnik javiti pri odgovorni osebi naročnika.

6. Rok za odpravo napak/okvare/pomanjkljivosti v garancijski dobi je največ 48 ur od poteka odzivnega časa. Če odprava napake/okvare/pomanjkljivosti v tem času ni možna, mora izbrani ponudnik najkasneje v roku nadaljnjih 72 ur pokvarjeno opremo brezplačno nadomestiti z nadomestno opremo enake funkcionalnosti in kvalitete. V primeru, da odprava napake/okvare/pomanjkljivosti ni mogoča v roku 45 dni od dneva prevzema na servis, se dobavitelj zavezuje pokvarjeno opremo brezplačno zamenjati z novo opremo enake funkcionalnosti in kvalitete.

7. Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti Navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v angleškem ali slovenskem jeziku, ob primopredaji pa mora priložiti tudi Navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku.

8. Izbrani ponudnik mora zagotavljati rezervne dele za ponujeno opremo še najmanj 5 let po preteku garancijske dobe opreme.

9. Ponudnik mora v svojo ponudbo priložiti podroben opis vsebine oziroma predmeta ponudbe – opis iz katerega mora biti jasno in nedvoumno razvidno, da ponujeno oprema izpolnjuje vse strokovne zahteve naročnika in mora vsebovati:
   - natančen opis predmeta ponudbe – ponujene opreme v skladu s strokovnimi zahtevami naročnika – ponudnik poda podroben opis strokovno tehničnih zmogljivosti (lastnosti) ponujene opreme, ki jo nudi v svoji ponudbi v enakem vrstnem redu kot so opredeljene strokovne zahteve naročnika. **Pri vsaki strokovni zahtevi mora biti obvezno navedena stran v ponudbi oziroma prospektu/ katalogu, iz katere je jasno razvidno izpolnjevanje določenega naročnikovega pogoja.**

10. Ponudnik mora v ponudbi priložiti dokazilo iz katerega je razvidno, da ima ponujena oprema veljaven CE certifikat proizvajalca o skladnosti proizvoda z zakonodajo EU in evropskimi standardi ali IVD (IVDD ali IVDR) certifikat proizvajalca o skladnosti proizvoda z zakonodajo EU in evropskimi standardi.

11. Oprema mora biti izdelana iz materialov, ki prenesejo vsa moderna čistila in razkuževalna sredstva.

12. Izbrani ponudnik mora zagotoviti pooblaščen serviser na območju Republike Slovenije ali v EU, ki ima certifikat s strani proizvajalca opreme za servisiranje-vzdrževanje ponujene opreme. Serviser mora komunicirati v slovenskem ali angleškem jeziku oziroma mora izbrani ponudnik za komuniciranje z naročnikom v enem od navedenih jezikov na svoje stroške zagotoviti prevajalca.

OPOZORILO:
Naročnik bo lahko k dostavi vzorca pozval vse ponudnike ali pa samo ponudnika za katerega bo iz njegove ponudbene dokumentacije oziroma morebitne dopolnitve razvidno, da ponuja opremo, ki naj bi bila strokovno ustrezna, vendar naročniku ni poznana.
Na osnovi testiranja, se bo naročnik prepričal, da ponujena oprema v celoti izpolnjuje opredeljene strokovne zahteve, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.
V primeru poziva k dostavi vzorca s strani naročnika, bo ponudnik v roku največ 14 delovnih dni od prejema pisne zahteve naročnika, brezplačno dostavil brezplačen vzorec ponujene opreme v testiranje. Naročnik bo ponudnikom omogočil, da prevzamejo testirani vzorec opreme najkasneje po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

II. STROKOVNE ZAHTEVE (POGOJI) NAROČNIKA

1) Analizator mora biti osnovan na principu nedisperzne infrardeče (NDIR) spektroskopije izotopov.
2) Napajanje mora biti 220 V.
3) Aparat mora imeti oznako CE.
4) Če računalniško programska oprema ni vključena v sam analizator, mora izbrani ponudnik zagotoviti tudi dodatno potrebno opremo (računalnik, monitor).
5) Izbrani ponudnik mora zagotoviti tudi ostalo dodatno strojno opremo (tiskalnik, čitalec črtnih kod).
6) Analizator mora delovati na principu dvojnega žarka (double beam IR spectrometer).
7) Analizator mora omogočati diagnostiko *Helicobacter pylori* (urea ^{13}C) in mora omogočati tudi izvedbo drugih ^{13}C testov (npr. test praznjenja želodca, test funkcije jeter).
8) Analizator mora omogočati vnos vzorcev preko testnih vrečk iz diagnostičnega kompleta z dodanim substratom ^{13}C-urea, ki ima dovoljenje za promet v Sloveniji (obvezna navedba številke dovoljenja za promet).
9) Analizator mora imeti najmanj 16 vhodnih vstopov za vzorec.
10) Ponovljivosti meritve mora biti <0,3‰ pri DOB (delta over basal) ≤40 d‰.
11) Analizator mora omogočati vnos vzorcev preko črtne kode.
12) Analizator mora imeti specifikacijo za prenos v laboratorijski informacijski sistem (LIS), omogočena mora biti dvosmerna povezava analizatorja in centralnega strežnika preko črtnih kod, ki zagotavlja prenos tudi vseh demografskih podatkov. Izbrani ponudnik mora zagotoviti vse podatke za izvedbo povezave v LIS.
13) Analizator mora imeti možnost urejanja in arhiviranja rezultatov (database).
14) Izbrani ponudnik mora zagotoviti strokovno postavitev in zagon analizatorja s strani pooblaščene osebe za kar izda potrdilo.
15) Izbrani ponudnik mora za aparat zagotoviti servisno službo v Sloveniji, ki je pooblaščena od proizvajalca.
16) Izbrani ponudnik mora zagotoviti brezplačno šolanje vsaj štirih laboratorijskih delavcev naročnika, za kar izda tudi potrdilo o usposobljenosti za delo na analizatorju.
17) Ponudnik mora predložiti dokumente o validaciji.
18) Izbrani ponudnik mora po zaključku instalacije naročniku izročiti navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku, programsko opremo ter ostalo relevantno dokumentacijo (garancijske liste, ateste in certifikate).

PREVENTIVNO POGARANCIJSKO VZDRŽEVANJE (BREZPLAČNO V ČASU GARANCIJSKE DOBE)

Zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja, število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca (vendar najmanj 1x letno) vključno z vsemi rezervnimi deli (tudi dragi rezervni deli ...) in potrošnim materialom, v ceno morajo biti vključeni stroški dela in potni stroški; npr.: kontrola stanja opreme in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, notranje čiščenje in kontrola opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom izvedbe pregleda.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA 845080118-019-24_001

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA:

- TABELA PREDRAČUNA JE PRIPRAVLJENA ZA UPORABO V NAROČNIKOVEM INFORMACIJSKEM SISTEMU-MODUL JAVNIH NAROČIL, KATERI JE NAMENJEN ZA SPREMLJANJE IN ANALIZO JAVNIH NAROČIL.

- TABELA JE PRIPRAVLJENA V EXCELU 2007 IN SHRANJENA POD IMENOM: 845080118-019-24_001.**xlsx**. PONUDNIKOM, ZARADI ZAGOTAVLJANJA VNOSA PONUDB V INFORMACIJSKI SISTEM, **NI DOVOLJENO SPREMINJATI IMENA DATOTEKE NITI KAKORKOLI SPREMINJATI OBLIKE, NASTAVITVE ALI VSEBINE TABELE** (npr. ime stolpca, formule, št. decimalnih mest ipd.), TUDI **NI DOVOLJENO DODAJANJE ALI BRISANJE VRSTIC ALI STOLPCEV.**

IZPOLNJEVANJE TABELE PREDRAČUNA:

- Ponudnik mora izpolniti VNOSNO tabelo, in sicer stolpce, ki so obarvani rumeno, izračun v ostalih stolpcih se nato izvrši samodejno na osnovi že vnesenih formul.
- Cena na EM brez DDV (stolpec N) mora biti vnesena na dve (2) decimalni mesti natančno. Če bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da je Cena na EM brez DDV vnesena na več kot 2 decimalni mesti bo pri oceni ponudbe upošteval Ceno na EM brez DDV zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno. Enako velja tudi za Ceno na EM brez DDV v primeru izbire in posledično sklenitve pogodbe.
- V končni ponudbeni vrednosti z DDV morajo biti zajeti vsi odvisni stroški (kot npr. trošarine, takse, zavarovanja, embalaža, transportna embalaža, prevoz, testiranja itd.), upoštevani vsi ponujenimi popusti in DDV.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži Predračun v obliki Excel (845080118-008-24_001). »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI		
POGOJ ZA SODELOVANJE/RAZLOG ZA IZKLJUČITEV		**DOKAZ**
1.	Ponudnik mora skupaj z drugimi ponudniki in podizvajalci izkazovati sposobnost (registracijo) za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega javnega naročila v celoti. To hkrati pomeni, da mora vsak v ponudbi vključen gospodarski subjekt biti registriran (najmanj) za opravljanje tiste dejavnost, ki jo prevzema v izvedbo (neposredno izvajanje). Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	**Gospodarski subjekti kot predhodni dokaz v ponudbi predložijo ESPD v zgoraj navedeni obliki*.** **Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril v Poslovnem registru ePRS.** * Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.
2.	Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja iz 1. odstavka 75. člena ZJN-3, ki so jih izrekla tuja sodišča. Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, ter vse fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gospodarskih subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njih.	**1. priložen, izpolnjen in podpisan obrazec št. 2** **ali** **predloži dokazilo o nekaznovanosti iz Kazenske evidence fizičnih oz. pravnih oseb, ki ni starejše od 4 mesecev pred potekom roka za oddajo ponudbe** **in** **2. za pravno osebo ESPD v zgoraj navedeni obliki*.** * Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, ter vse fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gospodarskih subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njih.
3.	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje	**Gospodarski subjekti kot predhodni dokaz v ponudbi predložijo ESPD v zgoraj navedeni obliki*.** **Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril preko aplikacije e-Dosje.**

	obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe. Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	*Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo.
4.	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	**Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril preko aplikacije e-Dosje.** **Gospodarski subjekti kot predhodni dokaz v ponudbi predložijo ESPD v zgoraj navedeni obliki*.** *Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo.
5.	Gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih 3 letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška z izplačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno. Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo	**Gospodarski subjekti kot predhodni dokaz v ponudbi predložijo ESPD v zgoraj navedeni obliki*.** **Naročnik bo izpolnjevanje tega pogoja preveril preko aplikacije e-Dosje.** *Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti se uporabljajo.
6.	Ponudnik opreme je v Sloveniji v letih 2021, 2022 in 2023 instaliral vsaj en instrument istega proizvajalca in tipa, kot ga ponuja, in sicer na	Ponudnik predloži podpisano in žigosano referenčno potrdilo (obrazec 5).

	principu nedisperzne infrardeče (NDIR) spektroskopije izotopov.	Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati dodatna dokazila, vezana na izkazovanje izpolnjevanja navedenega referenčnega pogoja (npr. primopredajni zapisnik ipd.) in/ali izpolnjevanje referenčnega pogoja preveriti še pri referenčnem naročniku.
7.	Ponudnik skupaj z drugimi partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci v celoti izpolnjuje vse strokovne zahteve iz razpisne dokumentacije	- **izpolnjen obrazec predračuna št. 845080118-019-24_001.xlsx**. - **lasten obrazec predračuna po posameznih postavkah/komponentah po strokovnih zahtevah naročnika Z NAVEDBO CEN BREZ DDV IN CEN Z DDV:** - druge zahtevane listine oz. dokazila, ki so navedena v strokovnih zahtevah naročnika

OPOZORILA:

1. **Ponudnik mora poleg zgoraj navedenih dokazil v svoji ponudbi predložiti tudi obrazec št. 1 – PONUDBA.**

2. **Ponudniki, ki ponudbo oddajajo v skupnem nastopu ali nastopajo s podizvajalci ali uporabljajo zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, naj pri sestavi ponudbe upoštevajo še točko 3.2 skupna ponudba, ponudba s podizvajalci in uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov.**

3. **Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi predloži tudi:**
- **Izjava o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika/partnerja v skupnem nastopu/podizvajalca – obrazec št. 4.**

4. Gospodarski subjekti, ki **nimajo svojega sedeža v RS**, morajo poleg izpolnjenega in potrjenega obrazca ESPD predložiti **še dokazila iz uradnih evidenc** o izpolnjevanju pogojev iz **1., 2., 3., 4., 5.** točke zgoraj, **ki jih izda država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež. V zvezi s pogojem pod št. 2 v zgornji tabeli velja enako za fizične osebe, ki niso državljani RS oz. nimajo EMŠO. Ti morajo v zvezi z izkazovanjem navedenega razloga za izključitev predložiti izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.**

5. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt/fizična oseba svoj sedež/prebivališče, ne izdaja takšnih dokumentov, naročnik lahko namesto dokazila iz prejšnjega odstavka sprejme zapriseženo izjavo ali izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, kot to predvideva 77. člen ZJN-3.

   Če so predložena dokazila iz uradnih evidenc sestavljena v tujem jeziku, mora ponudnik na zahtevo naročnika priložiti tudi njihov prevod s strani sodnega tolmača za slovenski jezik. Če naročnik tako zahteva mora ponudnik predložiti originalen prevod s strani sodnega tolmača za slovenski jezik.

Obrazec št. 1	PONUDBA

PONUDBA

Naziv ponudnika:			
Naslov ponudnika:			
	Davčna številka:		
	Davčni zavezanec:	DA / NE (ustrezno obkroži)	
	Matična številka:		
	Ponudnik je MSP* (opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES):	DA / NE (ustrezno obkroži)	
Kontaktna oseba:		**telefon:**	
		e-pošta:	

* Kategorijo mikro, malih in srednje velikih podjetji sestavljajo podjetja z manj kot 250 zaposlenimi ter letnim prometom, ki ne presega 50 milijonov EUR, in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Za: **UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA**, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA
naziv naročnika

V skladu z razpisnimi pogoji v tem postopku javnega naročanja dajemo ponudbo št. _____z dne_____ za izvedbo javnega naročila za: **NAKUP ANALIZATORJA ZA IZVEDBO DIHALNIH TESTOV Z VKLJUČENIM POGARANCIJSKIM VZDRŽEVANJEM**

Končna ponudbena vrednost z DDV je razvidna iz PREDRAČUNA 845080118-019-24_001*.

*V ceni so zajeti vsi stroški, vključno s prevozom in drugimi odvisnimi stroški – incoterms 2020 DDP - sedež naročnika ter vsi dani popusti in DDV.

Veljavnost ponudbe do vključno **30. 9. 2024.**

Datum: _____

Žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe ponudnika:

_____

* V primeru kvalificiranega elektronskega podpisa, žig ni potreben.

Obrazec št. 2

POOBLASTILO IN SOGLASJE

fizične osebe za pridobitev potrdila o nekaznovanosti iz kazenske evidence

Oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem (fizična oseba):

Ime in priimek:	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Država rojstva	
Naslov stalnega oz. začasnega bivališča	
Državljanstvo	

izjavljam, da nisem bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in dovoljujem naročniku UKC Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana, da za potrebe izvedbe javnega naročila pridobi potrdilo v informacijskem sistemu e-Dosje ali pri Ministrstvu za pravosodje, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča

Kraj in datum: _____

Ime in priimek fizične osebe, na katero se nanašajo zgoraj navedeni osebni podatki: _____

Podpis fizične osebe, na katero se zgoraj navedeni osebni podatki nanašajo: _____

OPOMBA: **obrazec soglasja izpolnijo vsi člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa vsakega sodelujočega gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca/gospodarskega subjekta na zmogljivosti katerega se sklicuje ponudnik). Pooblastilo mora podpisati vsaka fizična oseba sama. V primeru, da je več takih oseb, se obrazec kopira v zadostnem številu in za vse predloži v pdf obliki.**

Obrazec št. 3 **PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO**

Opozorilo: v ponudbi mora biti predložen in izpolnjen obrazec s podatki o podizvajalcu in soglasju podizvajalca za vsakega podizvajalca posebej **v pdf obliki.** PO POTREBI SE OBRAZEC KOPIRA IN PREDLOŽI V VEČ IZVODIH.

Kot ponudnik/glavni izvajalec, izjavljamo, da bomo za izvedbo predmetnega javnega naročila za _____ vključili naslednjega/naslednje podizvajalca/e:

1. Podatki o podizvajalcu:

podizvajalec (naziv podizvajalca):	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNI PODATKI (kontaktna oseba, telefon, e-naslov):	
naslov:	
matična številka:	
davčna številka:	
transakcijski račun:	
GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP, KOT JE OPREDELJENO V PRIPOROČILU KOMISIJE 2003/361/ES (OBKROŽITI/PODČRTATI)	DA / NE

2. Del javnega naročila, ki se oddaja v podizvajanje:

vrsta del oziroma dobav:	
količina:	
vrednost:	
kraj:	
rok izvedbe teh del oziroma dobav:	

Datum: _____

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/glavnega izvajalca

3. Zahteva (4. alineja 2. odst. 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja 5. odst. istega čl.) (izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo):

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

I Z J A V L J A M,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Datum: _____

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščenca podizvajalca

Obrazec št. 4 IZJAVA/ PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNEM NASTOPU / PODIZVAJALCA*

(*obrazec se v primeru skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci kopira in predloži v zadostnem številu izvodov)

ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 s sprem., v nadaljevanju: ZGD-1) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (6. odst. 14. člena ZIntPK).

Podatki o pravni osebi

naziv gospodarskega subjekta	
sedež gospodarskega subjekta	
občina sedeža gospodarskega subjekta	
št. vpisa v sodni register	
matična št. podjetja	

Podatki o ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatki o lastniških deležih, vključno s podatki o tihih družbenikih[1].

	ime in priimek fizične osebe oz. naziv pravne osebe[2]	**naslov stalnega bivališča/sedež pravne osebe**	**delež lastništva v %**
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami ZGD-1, z zgoraj navedenim ponudnikom povezane družbe , naslednji gospodarski subjekti:

	naziv	**sedež**	**matična številka**

[1] Novela Zakona o gospodarskih družbah z dne 27. 7. 2012 je ukinila tihe družbe. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja

[2] S podpisom predmetne izjave gospodarski subjekt izjavlja, da je kot fizične osebe - udeležence v lastništvu navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe, ki je delniška družba;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1.			
2.			
3.			

OP: če gospodarski subjekt ne izpolni zgornje tabele se šteje, da ponudnik izjavlja, da nima povezanih družb.

Gospodarski subjekt lahko zgoraj zahtevane podatke predloži že v svoji ponudbi oz. po prejemu poziva naročnika.

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora biti izjava predložena tudi zanje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

Če je v ponudbi predložena lažna izjava oz. so navedeni podatki o dejstvih neresnični, je pogodba nična.

Spodaj podpisani izjavljam, da so zgoraj navedeni podatki resnični in ustrezajo dejanskemu stanju.

Datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe gospodarskega subjekta:

REFERENČNO POTRDILO	OBRAZEC št. 5

1. referenčni naročnik (naziv in naslov)

_____

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je podjetje (naziv in naslov)

_____

---

v Sloveniji v letih 2021, 2022 in 2023 instaliralo _____(navedba opreme ki se je instalirala), in sicer na principu nedisperzne infrardeče (NDIR) spektroskopije izotopov,

po pogodbi oz. naročilu št. _____ z dne _____,

za nas, kot referenčnega naročnika

_____ ,

na
naslovu_____

_____ ,

datum primopredaje oz instalacije opreme

_____ ,

Odgovorna oseba, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije (Ime in priimek):_____ ,

tel. št. _____ ali št. faksa:_____ ali e-mail:

_____ .

Ime in priimek zakonitega zastopnika referenčnega naročnika	***Podpis zakonitega zastopnika referenčnega naročnika***	***ŽIG:***	***Datum:***

VZOREC POGODBE

OPOZORILO: S PODPISOM PONUDBE, ODDANE V E-JN SISTEM, PONUDNIK PODPISUJE POGODBO KOT CELOTO IN SE STRINJA Z NJENO VSEBINO. ČE PONUDNIK NASTOPA SKUPAJ S PODIZVAJALCEM/I, SE IZPOLNI TUDI RUBRIKE V 3. ČLENU POGODBE.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalni direktor doc. dr. Marko Jug, dr. med., ID za DDV: SI52111776; matična številka: 5057272000 (v nadaljevanju: naročnik ali UKCL ali UKC Ljubljana)

in

_____ ki ga zastopa direktor _____; ID za DDV:SI_____; matična številka: _____ (v nadaljevanju: izvajalec ali dobavitelj)

(v nadaljevanju oba skupaj tudi: stranki ali pogodbeni stranki)

sklepata pogodbo o

NAKUPU ANALIZATORJA ZA IZVEDBO DIHALNIH TESTOV Z VKLJUČENIM POGARANCIJSKIM VZDRŽEVANJEM

(v nadaljevanju: pogodba)

1. PREDMET POGODBE

1.1. Pogodba se sklepa na podlagi izvedenega odprtega postopka javnega naročanja za »Nakup in vzdrževanje analizatorja za izvedbo dihalnih testov«, objavljenega na Portalu javnih naročil, pod številko objave ____ in e-JN dne _____ .

1.2. Predmet pogodbe je obveznost dobavitelja, da bo naročniku odplačno dobavil in izročil v last in posest ter v funkcionalno uporabo opremo, katere specifikacija je navedena v ponudbi št.: _____ z dne _____ (v nadaljevanju tudi oprema), ki je Priloga 1 te pogodbe.

1.3. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja za embalažo in transport ter da na svoje stroške ščiti in zavaruje opremo in storitve pred vremenskimi, tehničnimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi drugimi škodljivimi vplivi in poškodbami in da odgovarja za varno delo do zapisniške primopredaje.

1.4. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja, da z lastnim orodjem, napravami in osebjem izvede montažo vseh pogodbenih stvari, priključitev, zagon ter preizkus doseganja pogodbenih tehnično – tehnoloških parametrov in funkcionalnega delovanja, vključno z namestitvijo in morebitnimi potrebnimi drobnimi dopolnili (kompatibilnostjo) z obstoječo opremo in priključki, kar se ugotovi z zapisnikom o primopredaji

1.5. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja, da pravočasno zagotovi in izroči vse potrebne načrte, A-teste, garancije, navodila in drugo potrebno za montažo, uporabo in vzdrževanje pogodbenih stvari, kot tudi garancijske listine, vključno s splošno (skupno) garancijsko izjavo za dobavljeno in montirano opremo;

predmet pogodbe je tudi jamčevanje za napake in odprava le-teh v dogovorjenih rokih. Prav tako mora v Službo za servisiranje medicinske opreme predati vso servisno dokumentacijo za predmet pogodbe.

1.6. Dobavljena oprema mora biti opremljena s proizvajalčevo nalepko, ki mora v skladu s standardi izkazovati (najmanj) naslednje podatke:

a. ime in tip aparata
b. oznaka CE
c. serijska številka aparata
d. datum proizvodnje (leto, mesec, dan)
e. ime proizvajalca
f. država proizvodnje

1.7. Če iz nalepke jasno ne izhaja, kdaj je bila naprava proizvedena, mora proizvajalec podati pisno izjavo z navedbo serijske številke naprave in datumom proizvodnje. Datum proizvodnje, razviden iz proizvajalčeve nalepke, ob dobavi ne sme biti starejši od 12 mesecev.

1.8. Predmet pogodbe je tudi obveznost dobavitelja, da bo za učinkovito in varno uporabo ter delovanje pogodbene opreme zagotovil usposabljanje (šolanje) v prostorih naročnika, za najmanj 4 oseb, ki jih bo določil naročnik. Prav tako mora dobavitelj izvesti servisno šolanje vsaj enega zaposlenega iz Službe za vzdrževanje medicinske opreme, ki je predmet te pogodbe.

1.9. V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden s to pogodbo, lahko naročnik od pogodbe odstopi in/ali unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

1.10. Pogodbeni stranki sta soglasni, da so vse navedene obveznosti dobavitelja vključene v pogodbeno dogovorjeno ceno iz 2. člena te pogodbe, in sicer na podlagi izračuna z jamstvom dobavitelja za njegovo pravilnost (prvi odstavek 643. člena Obligacijskega zakonika).

2. POGODBENA VREDNOST – KUPNINA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUNI

2.1. Za celoten predmet pogodbe, bo naročnik plačal pogodbeno ceno v skupnem znesku: _____ EUR brez DDV oziroma _____EUR z DDV.

Navedena pogodbena cena je fiksna in vsebuje vse elemente cene, vključno z vsemi davščinami, taksami, carino in drugimi odvisnimi stroški, ter je ni možno povišati na nobeni osnovi. Pogodbena cena vsebuje vse morebitne podražitve do izročitve s pisno primopredajo oziroma poteka veljavnosti pogodbe.

Vsa plačila se nakažejo na transakcijski račun dobavitelja številka _____, odprt pri _____, na podlagi pravilno izstavljenega računa, v roku, določenem z vsakokrat veljavno zakonodajo. Vsak račun mora biti opremljen s številko te pogodbe.

1.2. Pogoj za plačilo je uspešno izvedena pisna primopredaja opreme, kar se izkaže z inštalacijskim zapisnikom, ter predano finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi. Rok plačila je določenim z vsakokrat veljavno zakonodajo po datumu prejema pravilno izstavljenega računa.

2.4. Od neupravičeno nepravočasno plačanih zneskov pripadajo dobavitelju zakonske zamudne obresti.

***

3. PODIZVAJALCI

ČE DOBAVITELJ NE NASTOPA S PODIZVAJALCI SE SPODNJE DOLOČBE TČ. 3 IZBRIŠEJO IZ POGODBE!

3. Dobavitelj s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca (izvajalca) neposredno plačuje podizvajalcu/em in soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

3.1.Podatki o podizvajalcih:

a.

Podizvajalec .....matična številka ..... davčna številka ..... TRR ..... pri banki ..... , kontaktni podatki: kontaktna oseba....., telefonska št....., e-naslov.....

b. predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:
Podizvajalec ..... bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo: .....

3.2.V primeru nastopa s podizvajalci mora dobavitelj svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

3.3. Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora dobavitelj, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

a. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo tretjega odstavka 94. člena ZJN-3,
b. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru d a novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
c. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

3.4. Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v tej razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Dobavitelj mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

3.5. V primeru da dobavitelj ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3.6. Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

3.7. V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

***

4. PREHOD RIZIKA, KRAJ, ČAS IN NAČIN IZROČITVE

4.1 Odgovornost za riziko preide od dobavitelja na naročnika s pisno primopredajo, razen jamčevanja za stvarne napake in obveznosti iz naslova garancij.

4.2 Morebitno predhodno ugotavljanje količine in kvalitete je lahko podlaga za kasnejšo zapisniško izročitev oziroma primopredajo, samo pa še ne pomeni prehoda rizika ali izročitve oziroma primopredaje. Pogoje za izročitev oziroma primopredajo se ugotovi, skladno z zahtevami iz Priloge 1, in sicer s primopredajnim zapisnikom vgrajene, montirane, priključene, zagnane in preizkušene opreme. Primopredaja poleg tehničnega in kvalitativnega pregleda, kar se dokaže z inštalacijskim zapisnikom, zajema tudi izročitev vseh v tej pogodbi določenih listin in drugih potrebnih listin, zlasti garancijskega lista in garancijske izjave. V primopredajnem zapisniku se izrecno ugotovi, ali oprema z vgraditvijo, montažo in delovanjem v celoti izpolnjuje zahteve naročnika. V primeru zamude se v primopredajni zapisnik navedejo vzroki zanjo.

Primopredajni zapisnik podpišeta naročnik in dobavitelj.

4.3 Dobavitelj se zavezuje, da bo **najmanj tri (3) dni pred načrtovano primopredajo, poslal pisno obvestilo o predvidenem datumu dobave na e-mail:**_____. Nato se bo o primopredaji obvestilo pooblaščeno osebo (uporabnika) s strani naročnika in zaposlenega iz Službe za servisiranje medicinske opreme, kjer bodo pripravili tudi inštalacijski zapisnik.

5. ROK ZA IZVEDBO, POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

5.1 Dobavitelj mora opremo, ki je predmet te pogodbe dobaviti oziroma vse pogodbene obveznosti iz 1. člena te pogodbe izvesti v **roku tridesetih (30) dni,** šteto od začetka veljavnosti pogodbe, in sicer na lokacijo UKC Ljubljana, Poliklinika, Njegoševa 4, 1. nadstropje, A hodnik (soba 10 ali 11).

5.2 V primeru zamude z izvajanjem katerihkoli pogodbenih obveznosti po tej pogodbi po krivdi dobavitelja lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (pet desetin odstotka) pogodbene cene;
- vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) pogodbene cene.

Naročnik lahko pogodbeno kazen pobota s katerokoli lastno obveznostjo plačila po tej pogodbi.

Plačilo pogodbene kazni naročniku ne odvzema pravice do odstopa od pogodbe in/ ali unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

5.3 Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima le-ta pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

6. GARANCIJSKI ROKI, ODPRAVA NAPAK, PREDPISI, NORMATIVI, NADZOR

6.1 Dobavitelj garantira, da je oprema, dobavljena po tej pogodbi, nova in nerabljena ter, da predstavlja najnovejši model oziroma izvedbo, ki vključuje zadnje spremembe in izboljšave v konstrukciji in materialih. Dobavitelj tudi garantira, da oprema nima napak ali pomanjkljivosti, ki bi izhajale iz konstrukcije, uporabljenih materialov ali iz kakršnekoli napake ali opustitve na strani proizvajalca.

6.2 Garancijski roki začnejo teči z dnem podpisa primopredajnega (inštalacijskega) zapisnika in znašajo **12 mesecev** od dneva pisne primopredaje.

6.3 Dobavitelj je dolžan dopustiti in omogočiti učinkovit nadzor nad količino in kvaliteto dobavljenih stvari.

6.4 Rok za odpravo napak/okvare/pomanjkljivosti iz naslova odprave napak/okvare/pomanjkljivosti v garancijski dobi je največ 48 ur od poteka odzivnega časa. Če odprava napake/okvare/pomanjkljivosti v tem času ni možna, mora izvajalec najkasneje v roku nadaljnjih 72 ur pokvarjeno opremo brezplačno nadomestiti z nadomestno opremo enake funkcionalnosti in kvalitete. V primeru, da odprava napake/pomanjkljivosti ni mogoča v roku 45 dni od dneva prevzema v servis, se dobavitelj zavezuje pokvarjeno opremo brezplačno zamenjati z novo opremo enake funkcionalnosti in kvalitete.

7. FINANČNA ZAVAROVANJA

7.3. Dobavitelj mora najkasneje v desetih (10) dneh od datuma sklenitve te pogodbe, kot pogoj za veljavnost le-te, naročniku:

- Izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje unovčljivo na prvi poziv) v višini 10% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR, z veljavnostjo zavarovanja najmanj do primopredaje (30 dni) in dodatnih 30 dni po pisni primopredaji.

ALI

- Vplačati denarni depozit na blagajni UKCL (Zaloška cesta 7 – v glavni stavbi) oziroma preko plačilnega naloga na št. IBAN: SI56 0110 0603 0277 894, SWIFT CODE: BSLJSI2X, namen: Denarni depozit po pogodbi št. _____ - SM 845-0801, referenca/sklic na št. 20010. Kot dokazilo o vplačilu denarnega depozita predloži dobavitelj naročniku potrdilo o izvršenem vplačilu. Po preteku zahtevane veljavnosti finančnega zavarovanja, kot določeno v prejšnji alineji, bo naročnik denarni depozit neobrestovan vrnil dobavitelju, razen v primeru iz zadnjega odstavka točke 7.4 te pogodbe.

7.4. Dobavitelj mora najkasneje v roku deset (10) dni od pisne primopredaje opreme (datum inštalacijskega zapisnika):

- Izročiti nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, unovčljivo na prvi poziv, in sicer v višini 5% pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR, z veljavnostjo zavarovanja najmanj 12 mesecev od pisne primopredaje in dodatnih 30 dni.

ALI

- Vplačati denarni depozit na blagajni UKCL (Zaloška cesta 7 – v glavni stavbi) oziroma preko plačilnega naloga na št. IBAN: SI56 0110 0603 0277 894, SWIFT CODE: BSLJSI2X, namen: Denarni

depozit po pogodbi št. _____ - SM 845-0801, referenca/sklic na št. 20010. Kot dokazilo o vplačilu denarnega depozita predloži dobavitelj naročniku potrdilo o izvršenem vplačilu.

Če dobavitelj vplača denarni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s točko 7.3 te pogodbe, lahko s pisnim potrdilom dobavitelja le ta denarni depozit naročnik obdrži tudi kot vplačilo denarnega depozita za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer za čas, ki je določen v točki 7.4. točki in se dobavitelju vrne le sorazmerni delež.

7.5. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik unovčil v primeru, če:

- dobavitelj v zgoraj navedenem roku pravočasno oziroma pred potekom veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ali
- dobavitelj predčasno prekine pogodbo ali
- dobavitelj ne bo izpolnjeval svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali
- dobavitelj svojih pogodbenih obveznosti ne izvaja:
  - v dogovorjenih rokih ali
  - količini ali
  - kakovosti ali
  - v skladu s predpisi ali
  - pravili stroke ali
  - s skrbnostjo dobrega strokovnjaka
- v drugih primerih, določenih s to pogodbo.

7.6. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi bo naročnik unovčil v primeru, če:

- dobavitelj predčasno prekine pogodbo ali
- dobavitelj svojih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ne bo izpolnjeval v skladu z določili te pogodbe ali
- dobavitelj svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ne izvaja:
  - v dogovorjenih rokih ali
  - količini ali
  - kakovosti ali
  - v skladu s predpisi ali
  - pravili stroke ali
  - s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

7.7. V primerih, navedenih v točki 7.3 in 7.4 tega člena pogodbe, lahko naročnik tudi odstopi od pogodbe, v kolikor dobavitelj po predhodnem pisnem pozivu naročnika, v postavljenem roku ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ter hkrati ne odpravi tudi morebitne nastale škode.

8. VIŠJA SILA, SPREMEMBE POGODBE IN POOBLAŠČENE OSEBE

8.1 V primeru nastopa višje sile je prizadeta stranka upravičena začasno ustaviti izvrševanje pogodbe za obdobje preprečitve ali zaostanka zaradi takšne višje sile, brez odgovornosti za nastalo škodo, ki je posledica le-te. Imenovana stranka mora drugo stranko čim prej obvestiti o nastopu okoliščin višje sile. V primeru, da pogodbena stranka druge pogodbene stranke ne obvesti o nastanku višje sile v treh delovnih dneh, primera višje sile ne more uveljavljati.

8.2 V primeru, da obdobje preprečitve ali zaostanka zaradi višje sile traja več kot tri zaporedne mesece, sta pogodbeni stranki upravičeni odstopiti od pogodbe.

8.3 V primeru prenehanja pogodbe, kot je navedeno v prejšnji točki, mora dobavitelj na prošnjo naročnika, ko je stanje višje sile končano, oceniti stanje opreme in izvršiti potrebno vzdrževanje ali popravilo na naročnikove stroške.

8.4 Izraz višja sila pomeni in vključuje vsa dogajanja oz. dogodke, na katere katerakoli od strank ne more vplivati, jih ne more odvrniti in ne izvirajo iz njene sfere, hkrati pa gre za nepričakovan in nenaden dogodek, zaradi njih pa stranka ne more izvajati oz. ni mogoče od nje zahtevati izvajanja dolžnosti iz te pogodbe. Kot višja sila štejejo npr. okoliščine kot so nepričakovani ukrepi državnih organov in narave nesreče ipd. Za primer nezmožnosti izpolnitve se šteje tudi nezmožnost dobave v pogodbenem roku zaradi podaljšanja dobavnih rokov s strani proizvajalca, s čimer je bil dobavitelj seznanjen šele po sklenitvi pogodbe. Dobavitelj to izkaže z dopisom s strani proizvajalca, ki ne sme biti izdan pred začetkom veljavnosti pogodbe.

8.5 Kot upravičeno podaljšanje dobavnih rokov s strani proizvajalca se šteje:

- pomanjkanje materialov za proizvodnjo opreme
- dolge logistične poti zaradi zunanjih dejavnikov (težave na carini, vojna stanja...)

8.6 V tem primeru se dobavitelju lahko podaljša rok dobave pod pogojem, da za čas podaljšanja zagotovi nadomestno opremo najmanj enake kvalitete in funkcionalnosti.

8.7 Pooblaščene osebe pri izvajanju pogodbe so:

- s strani dobavitelja : _____
- strokovni skrbnik (uporabnik) pogodbe na strani naročnika : _____
- komercialni skrbnik pogodbe na strani naročnika: _____

9 ZAKONODAJA IN REŠEVANJE SPOROV

9.1. Naročnik in dobavitelj bosta v primeru spora, ki ga ne bi mogla sporazumno rešiti, spor predložila v reševanje pristojnem sodišču v Ljubljani. Spor se bo reševal po slovenskem pravu.

9.2. Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega zakonika upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ponudbeno dokumentacijo,
- obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika/odločitev o oddaji javnega naročila,
- specifikacije in na njih nanašajoče prospekte,
- drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo.

9.3. V primeru morebitnega neskladja med določili dokumentov iz prejšnjega odstavka ter v primeru neskladja med določili dokumentov iz prejšnjega odstavka in določili te pogodbe, obveljajo določila te pogodbe, nato sledijo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, nato pa še določila ponudbene dokumentacije dobavitelja.

10. VELJAVNOST POGODBE

10.1. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, pod odložnim pogojem, da dobavitelj predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s 7. členom te pogodbe. Za

dan podpisa obeh pogodbenih strank se šteje datum podpisa zadnje od pogodbenih strank. Pogodba je sklenjena v treh (3) izvodih, pri čemer prejme naročnik dva (2) izvoda, dobavitelj pa en (1) izvod.

10.2. Če v zvezi s to pogodbo kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavnikom naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnikom naročnika ali posrednikom naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

10.3. Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo iz prejšnjega odstavka mora ta o tem obvestiti dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne bo daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

10.4. Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno lastninskih sprememb.

10.5. Pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, izvajalec en (1) izvod.

11. PRILOGE

Priloge:

- Priloga 1 - Specifikacija predmetnega javnega naročila (ponudba ali predračun);

so sestavni del te pogodbe.

Datum:

DOBAVITELJ:

Datum:

NAROČNIK:
UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA
generalni direktor
doc. dr. Marko Jug, dr. med.

PRILOGA 1	SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNEGA NAROČILA (PONUDBA ALI PREDRAČUN)

Specifikacija opreme po ponudbi/predračunu št.: _____, z dne, _____:

PRILOGA 2 NAČRT / SPECIFIKACIJA PREVENTIVNEGA VZDRŽEVANJA (TERMINSKI PLAN-36 MESECEV) – PRILOŽI DOBAVITELJ

*** v Načrtu preventivnega vzdrževanja mora biti opredeljena vrsta opravljene storitve, predvideni material (rezervni deli, potrošni material,... ipd.), oziroma vse kar je predvideno v okviru preventivnega vzdrževanja opreme po priporočilih proizvajalca!**

Opozorilo: S podpisom ponudbe, oddane v e-JN sistem, ponudnik podpisuje pogodbo kot celoto in se strinja z njeno vsebino. Če ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem/i, se izpolni rubrike, vezane na podizvajalca v 7. členu pogodbe.

Pogodba o pogarancijskem vzdrževanju analizatorja za izvedbo dihalnih testov za obdobje 36 mesecev, ki jo na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja,objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. _____ in ponudbe izbranega dobavitelja št. _____ z dne _____, skleneta

NAROČNIK:	**UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška 2, 1525 Ljubljana**
ki ga zastopa:	generalni direktor doc. dr. Marko Jug, dr. med. (v nadaljevanju: naročnik)
ident. št. za DDV:	SI52111776
matična številka:	5057272000

in

IZVAJALEC/DOBAVITELJ:
ki ga zastopa:

ident. št. za DDV:
matična številka:

POGODBA O POGARANCIJSKEM VZDRŽEVANJU ANALIZATORJA ZA IZVEDBO DIHALNIH TESTOV ZA OBDOBJE 36 MESECEV:

Vzdrževanje opreme	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

v skupni vrednosti: _____ EUR brez oziroma _____ EUR z DDV,

z besedami: _____
../100 evrov z vključenim 22 % DDV,

1 PREDMET POGODBE

1.1. Predmet pogodbe je preventivno vzdrževanje medicinske opreme iz pogodbe št. _____ oziroma opreme, ki je navedena v prilogi 1 te pogodbe (v nadaljevanju: oprema), in sicer v obdobju 48 mesecev (v času garancijske dobre opreme brezplačno, v obdobju 36 mesecev po preteku garancijske dobe opreme pa odplačno v skladu z 2. členom te pogodbe).

1.2 Preventivno vzdrževanje po tej pogodbi zajema zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja opreme, število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca (vendar najmanj 1x letno) vključno z zagotavljanjem vseh rezervnih delov (tudi dragih rezervnih delov ...) in potrošnim materialom, pri čemer so v pogodbeno ceno iz te pogodbe vključeni tudi vsi stroški dela in potni stroški, vezani na preventivno vzdrževanje opreme (npr.: kontrola stanja opreme in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, notranje čiščenje in kontrola opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom potrdila o izvedbi pregleda itd...).

1.3 Preventivno vzdrževanje po tej pogodbi zajema vse potrebne aktivnosti, ki zagotovijo, da se zagotovi varno delovanje, zmanjša možnost okvar ter zagotovi stalno optimalno delovanje opreme, kot je navedeno v Prilogi št. 2 k tej pogodbi (načrt preventivnega vzdrževanja). Vključuje tudi mesečne kalibracije/validacije opreme, če je le to potrebno.

1.4 Vsako preventivno vzdrževanje se mora izvesti najkasneje v roku 30 dni od poteka predvidenega datuma za preventivni pregled, v nasprotnem primeru lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen, kot navedeno v nadaljevanju te pogodbe. Preventivno vzdrževanje po tej pogodbi poteka v rednem delovnem času od ponedeljka do petka med 7. in 16. uro.

Rezervni deli po tej pogodbi so tiste komponente, ki so potrebne za zamenjavo tehničnih delov, ki se okvarijo in/ali izrabijo med normalno uporabo opreme. Pod rezervne dele se šteje tudi ves potrošni material, ki je potreben za zamenjavo rezervnega dela.

2 OBDOBJE VZDRŽEVANJA

2.1. Izvajalec bo pričel z vzdrževanjem opreme po primopredaji opreme po pogodbi št. _____, pri čemer je v času garancijske dobe opreme le-to brezplačno, v obdobju nadaljnjih 36 mesecev po preteku garancijske dobe opreme pa odplačno v skladu z 2. členom te pogodbe (skupno 48 mesecev).

3. ODGOVORNOST IZVAJALCA

3.1. Izvajalec bo v skladu z določili te pogodbe opravil sledeče:

a. Opravil število obiskov preventivnega vzdrževanja, kakor je določeno v tej pogodbi (določba 3.2.) v primernih časovnih intervalih. Preventivno vzdrževanje bo izvedeno v rednem delovnem času od ponedeljka do petka med 7. in 16. uro in v terminih, ki so predhodno usklajeni z naročnikom.

3.2. Izvajalec mora ob podpisu pogodbe dostaviti naročniku načrt preventivnega vzdrževanja za vsako opremo – aparaturo posebej. Načrt preventivnega vzdrževanja je naveden v prilogi 2 k tej pogodbi. Iz načrta mora biti razviden predviden potreben čas servisiranja za vsako opremo posebej.

3.3. Izvajalec se obvezuje odpraviti vsako okvaro na vgrajenih rezervnih delih v času garancije. Izvajalec bo na svoje stroške popravil okvaro in zamenjal okvarjeni del opreme.

4. REZERVNI DELI

4.1. Izvajalec odgovarja za napake skladno z določili Obligacijskega zakonika. Za vgrajene rezervne dele in nadomestne dele nudi izvajalec garancijo za odpravo napak po specifikaciji proizvajalca. Garancijski roki za rezervne dele po specifikaciji proizvajalca so navedeni v prilogi 3 te pogodbe.

4.2. Stroški dobave in zamenjave oz. vgradnje rezervnih delov so zajeti v končni pogodbeni ceni, ki je določena v 7. točki te pogodbe.

5. POROČANJE

5.1. Izvajalec bo naročniku **po vsakem preventivnem posegu** na opremi podal poročilo v obliki delovnega naloga z natančnim opisom izvedenih storitev in o eventualni zamenjavi rezervnih delov, in sicer:

a. čas prihoda in čas odhodna izvajalca
b. inventarna številka, serijska št., tip in naziv opreme
c. lokacija opreme
d. količina ,vrsta in naziv novega vgrajenega materiala oz. rezervnih delov
e. količina, vrsta, naziv obnovljenega vgrajenega materiala oz. rezervnih delov
f. dolžino garancijskega obdobja za vgrajene rezervne dele
g. da je aparat brezhiben in varen za uporabo (če ni, je potrebno opisati vzrok in kdaj bo napaka odpravljena)
h. čas nedelovanja opreme
i. znesek oz. vrednost zamenjanih rezervnih delov
j. vsak delovni nalog mora biti podpisan s strani pooblaščene osebe naročnika (strokovni skrbnik pogodbe) na delovišču oz. njegovega namestnika, delovni nalog se v primeru dela več dni izstavi oziroma napiše za vsak dan posega z natančnim opisom in kot je to definirano v predhodnih točkah tega člena te pogodbe
k. pooblaščena oseba naročnika (strokovni skrbnik pogodbe) mora potrditi opravljeno delo vzdrževalca izvajalca na njegov delovni nalog najkasneje v roku 24 ur po opravljenem posegu; vsak delovni nalog mora biti podpisan s strani pooblaščene osebe naročnika, ki se nanaša na uporabo opreme oziroma njegovega namestnika na delovišču in pooblaščene osebe oz. strokovnega skrbnika po tej pogodbi
l. vsak delovni nalog mora izvajalec poslati v roku 24 ur na e-mail tehnično-vzdrževalne službe naročnika.

6. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6.1. Naročnik mora izvajalcu zagotoviti primeren dostop do opreme, ustrezen delovni prostor, kot tudi vse potrebno za izvedbo preventivnega vzdrževanja in vseh ostalih aktivnosti, ki se izvajajo po tej pogodbi.

6.2. Odgovorna oseba naročnika mora potrditi opravljeno delo vzdrževalca izvajalca na njegov delovni nalog, kot podrobneje opredeljeno v prejšnjem členu te pogodbe.

7. POGODBENA VREDNOST - KUPNINA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUNI

7.1. Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša pogodbena vrednost za celoten predmet te pogodbe, kot je navedeno v 1. točki te pogodbe in za celotno obdobje veljavnosti pogodbe (12 mesecev v času garancijske dobe opreme, nato pa še nadaljnjih 36 mesecev po preteku garancijske dobe opreme; skupno 48 mesecev)_____ **EUR** z vključenim DDV oz. kot je razvidno iz predračuna:

1. pogodbeno leto vzdrževanja: _____0,00 (brezplačno v času garancijske dobe opreme)_____EUR z DDV
2. pogodbeno leto vzdrževanja _____ EUR z DDV
3. pogodbeno leto vzdrževanja _____ EUR z DDV
4. pogodbeno leto vzdrževanja: _____EUR z DDV

Cena je fiksna v celotnem obdobju veljavnosti te pogodbe. V ceni so vključeni vsi odvisni stroški (špediterski stroški, carina, davki, transportni stroški in drugo).

7.2. Plačila bo naročnik plačeval na transakcijski račun izvajalca št. _____ pri _____ na podlagi pravilno izstavljenega računa vsakega za pretekli mesec, v roku **30** dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

ČE PONUDNIK NE NASTOPA SKUPAJ S PODIZVAJALCI, SE SPODNJE DOLOČBE ČRTAJO IZ POGODBE!

Dobavitelj s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca (dobavitelja) neposredno plačuje podizvajalcu/em in soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.
V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

1. *Podatki o podizvajalcih:*

_____

_____

Podizvajalec _____matična številka _____

davčna številka _____

TRR _____ pri banki _____, kontaktni podatki: kontaktna oseba _____, telefonska št. _____, e-naslov _____ .

2. *predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del*:

Podizvajalec _____ bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo: _____ .

V primeru nastopa s podizvajalci mora ponudnik svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5 dneh po spremembi predložiti:

1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo 3. odstavka 94. člena ZJN-3,
2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru za novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru za novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

V primeru nastopa s podizvajalci mora glavni izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.
Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v tej razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Izbrani ponudnik mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

V primeru da ponudnik ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z dodatkom k tej pogodbi.
V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

8. ZAVAROVANJE

8.1 Izvajalec naročniku v desetih (10) dneh po primopredaji opreme po pogodbi št. _____ predloži:

nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčljivo na prvi poziv, v višini 10% celotne pogodbene vrednosti z vključenim DDV, kar znaša_____, z veljavnostjo finančnega zavarovanja 48 mesecev in dodatnih 10 dni.

ali

denarni depozit plačilnega naloga na številko: 01100-6030277894 s pripisom DENARNI DEPOZIT po pogodbi št._____, sklic na št. 20010-845-0801. Dobavitelj bo naročniku posredoval potrdilo o vplačilu. Po poteku v naslednjem odstavku tega člena pogodbe navedenega obdobja bo naročnik depozit ne obrestovan vrnil dobavitelju na njegov TRR.

8.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik unovčil v primeru, če:

- izvajalec predčasno prekine pogodbo ali
- izvajalec ne bo izpolnjeval svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali
- izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izvaja:
  - v dogovorjenih rokih ali
  - količini ali
  - kakovosti ali
  - v skladu s predpisi ali
  - pravili stroke ali
  - s skrbnostjo dobrega strokovnjaka
- v drugih primerih, določenih s to pogodbo.

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena, lahko naročnik tudi odstopi od pogodbe, v kolikor izvajalec po predhodnem pisnem pozivu naročnika, v postavljenem roku ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ter hkrati ne odpravi tudi morebitne nastale škode.

9. VIŠJA SILA, SPREMEMBE POGODBE IN POOBLAŠČENE OSEBE

9.1. V primeru nastopa višje sile je prizadeta stranka upravičena začasno ustaviti izvrševanje pogodbe za obdobje preprečitve ali zaostanka zaradi takšne višje sile, brez odgovornosti za nastalo škodo, ki je poledica le-te. Imenovana stranka mora drugo stranko čim prej obvestiti o nastopu okoliščin višje sile, vendar najkasneje v treh dneh od nastanka višje sile. Če nasprotne pogodbena stranka nasprotne pogodbene stranke o nastanku višje sile ne obvesti v roku navedenem v prejšnjem stavku, ne more uveljavljati višje sile.

9.2. V primeru, da obdobje preprečitve ali zaostanka zaradi višje sile traja preko treh zaporednih mesecev, sta pogodbeni stranki upravičeni odstopiti od pogodbe.

9.3. V primeru prenehanja pogodbe, kot je navedeno v točki 9.2., mora izvajalec na prošnjo naročnika, ko je stanje višje sile končano, oceniti stanje opreme in izvršiti potrebno vzdrževanje na naročnikove stroške.

9.4. Izraz »višja sila« pomeni in vključuje vsa dogajanja oz. dogodke, na katere katerakoli od strank ne more vplivati in zaradi katerih stranka ne more izvajati oz. ni mogoče od nje zahtevati izvajanja dolžnosti iz pogodbe.

10. POGODBENA KAZEN, ODŠKODNINA

10.1. V primeru zamude, z izvajanjem pogodbenih obveznosti po krivdi izvajalca lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen, in sicer:

- za vsak dan zamude 0,05% celotne pogodbene vredosti, vendar skupno največ v višini 10% celotne pogodbene vrednosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

11. ZAKONODAJA IN REŠEVANJE SPOROV

11.1. Naročnik in izvajalecbosta v primeru spora, ki ga ne bi mogla sporazumno rešiti, spor predložila v reševanje pristojnem sodišču v Ljubljani. Spor se bo reševal po slovenskem pravu.

11.2. Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega zakonika upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ponudbeno dokumentacijo,
- odločitev o oddaji javnega naročila,
- drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo.

11.3. V primeru morebitnega neskladja med določili dokumentov iz prejšnjega odstavka ter v primeru neskladja med določili dokumentov iz prejšnjega odstavka in določili te pogodbe, obveljajo določila te pogodbe, nato sledijo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, nato pa šele določila ponudbene dokumentacije izvajalca.

12. POOBLAŠČENE OSEBE

12.1. Pooblaščene osebe pri izvajanju pogodbe so

- za izvajalca: _____.
- osebe pooblaščene za sprejemanja pozivov so navedene v prilogi 5 te pogodbe.

- za naročnika: _____
- skrbnik pogodbe:_____
- osebe pooblaščene za prejem pozivov/obvestil, vezanih na izvajanje posegov vzdrževanja in sprejem poročil/delovih nalogov (5. člen pogodbe) so navedene v prilogi 5 te pogodbe.

13. VELJAVNOST POGODBE

13.1. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, pod odložnim pogojem, da dobavitelj predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s 8. členom te pogodbe. Za dan podpisa obeh pogodbenih strank se šteje datum podpisa zadnje od pogodbenih strank.

13.2. Pogodba je sklenjena za obdobje 48 mesecev, šteto od pisne primopredaje opreme po pogodbi št. _____ (v času garancijske dobe opreme je preventivno vzdrževanje brezplačno, v obdobju nadaljnjih 36 mesecev po preteku garancijske dobe opreme pa odplačno v skladu z 2. členom te pogodbe).

13.3. Če v zvezi s to pogodbo kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavnikom naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali
- je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnikom naročnika ali posrednikom naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je ta pogodba nična.

13.4 Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja oziroma izvajalca ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju oziroma izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo ta o tem obvestil izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki ne bo daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, najkasneje pa v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

13.5Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno - lastninskih sprememb.

13.6 Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda ter izvajalec en (1) izvod

14 PRILOGE

14.4 Priloge od 1 do 5, ki sledijo v nadaljevanju so sestavni del te pogodbe.

Datum:
Številka:

IZVAJALEC:

Datum:

NAROČNIK:
UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA
generalni direktor
doc. dr. Marko Jug, dr. med.

PRILOGA 1	PONUDBA

(Izvajalec predloži ponudbo št. _____ z dne _____ za preventivno vzdrževanje opreme za 48-mesečno obdobje.)

PRILOGA 2 NAČRT / SPECIFIKACIJA PREVENTIVNEGA POGARANCIJSKEGA VZDRŽEVANJA (TERMINSKI PLAN)

(Izbrani ponudnik za to stranjo priloži NAČRT PREVENTIVNEGA POGARANCIJSKEGA VZDRŽEVANJA OPREME (48 mesecev))

* v Načrtu preventivnega vzdrževanja mora biti opredeljena vrsta opravljene storitve, predvideni material (rezervni deli, potrošni material,... ipd.), oziroma vse kar je predvideno v okviru preventivnega vzdrževanja opreme po priporočilih proizvajalca!

PRILOGA 3 **CENIK**
POTROŠNEGA MATERIALA IN REZERVIH DELOV Z NAVEDBO GARANCIJSKIH ROKOV ZA REZERVNE DELE

(Izvajalec priloži cenik potrošnega materiala in rezervnih delov, ki se največkrat uporabljajo v času servisiranja in vzdrževanjem (razvidne morajo biti kataloške številke, naziv potrošnega materiala oziroma rezervnega dela, vrednost v EUR brez DDV in z DDV ter navedeni garancijski roki za rezervne dele.)

PRILOGA 5	SEZNAM POOBLAŠČENIH OSEB ZA VZDRŽEVANJE

Seznam pooblaščenih oseb s strani naročnika:

Ime in priimek	Telefon, e-pošta

Seznam pooblaščenih oseb s strani izvajalca:

Ime in priimek	Telefon, e-pošta